



**Istituto Comprensivo Rosario Livatino**  
**Via dello Sport, 1 – 92014 Porto Empedocle 0922 – 634355**  
**e-mail agic86400v@istruzione.it- pec agic86400v@pec.istruzione.it Cod. Mec– agic86400v**  
**Cod. Fisc. 93074170841- C.U.UFOT32-<https://www.icrosariolivatinoportoempedocle.edu.it>**

All'Albo online

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E, IN SUBORDINE, AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E, IN SUBORDINE, AL PERSONALE ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI NELL'AMBITO DEL PROGETTO ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-54 "ORIENTARSI PER IL FUTURO"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*".

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii ;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, concernente "*Riforma del sistema nazionale di Istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Programma Nazionale Scuola e Competenze 2021 – 2027, finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA la Sottoazione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "*Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado*".

VISTA la candidatura numero 13178 inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 06.06.2025 e assunta a prot. n.93611 del 06.06.2025;

VISTA la delibera n. 34 espressa dal Collegio dei Docenti riunito in data 20/05/2025 con cui si autorizza in via generale e preventiva la partecipazione agli avvisi del "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027";

VISTA la delibera n. 25 espressa dal Consiglio di Istituto riunito in data 3/07/2025 con cui si autorizza in via generale e preventiva la partecipazione agli avvisi del "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027";

VISTA la Nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa dell'Istituzione Scolastica

VISTO il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12.02.2025;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6130 del 19-09.2025;

TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con le attività negoziali;

VISTI i Regolamenti 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

VISTO che l'area gestionale oltre a comprendere tutte le spese legate alle attività formative previste dal progetto comprende, inoltre, le spese per il personale eventualmente coinvolto nella realizzazione del progetto;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il D. Lgs 33/2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

TENUTO CONTO che per l'attuazione del progetto "Orientarsi per il futuro" è necessario reperire esperti e Tutor per i moduli previsti con competenze professionali coerenti con le attività previste nel progetto;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica intende provvedere a individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione o, in subordine, di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

#### EMANA

#### IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESPERIENZE COMPARATIVE

rivolto al personale docente a t.i. e a t.d. interno a questa Istituzione scolastica o, in subordine, appartenente ad altre Istituzioni scolastiche o, in subordine, al personale esterno per il conferimento degli incarichi individuali nell'ambito del progetto PN

OBIETTIVO SPECIFICO	Codice identificativo progetto	CUP	Titolo del progetto	Importo autorizzato progetto
ESO4.6	ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-54	J54D25001140007	<b>Orientarsi per il futuro</b>	37,300,00

#### Articolo 1

##### Finalità e obiettivi dei moduli del progetto

La proposta didattica intende ampliare e sostenere, anche durante il periodo estivo, l'offerta formativa per gli anni scolastici 2024/25 e 2025/26. Si inserisce nell'ampia cornice delineata dal PTOF dell'I.C. R. Livatino, istituto che sperimenta da tempo iniziative mirate al potenziamento delle competenze di base e degli aspetti che concorrono significativamente alla promozione delle competenze trasversali e del benessere degli studenti.

I diversi moduli laboratoriali sono finalizzati alla riduzione del rischio di dispersione scolastica, attraverso iniziative volte alla promozione delle abilità relazionali, delle attività di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti.

Le attività proposte prevedono una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti per lo sviluppo della persona e delle relazioni interpersonali nel rispetto dell'altro e delle differenze, l'inclusione sociale, il potenziamento delle competenze per rafforzare il successo formativo, il miglioramento dell'autostima, l'orientamento atto a favorire la capacità di operare scelte consapevoli.

Specificamente:

ORIENTARSI PER IL FUTURO				
	Tipologia modulo	Titolo modulo	destinatari	n. ore
ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-54	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Donne nell'arte e nella scienza	Alunni scuola secondaria	30
ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-54	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Speak English	Alunni scuola secondaria	30
ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-54	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Robotica educativa e coding	Alunni scuola secondaria	30
ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-54	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Creiamo con la ceramica	Alunni scuola secondaria	30
ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-54	Orientamento per scuole secondarie di primo grado	Da Porto Empedocle ad Agrigento e dintorni	Alunni scuola secondaria	30

#### Articolo 2

### **Destinatari dell'avviso**

L'avviso è finalizzato al reclutamento delle figure di Esperto e Tutor con competenze culturali e professionali specifiche per ogni tipologia di modulo previsto.

Possono presentare candidatura per la figura professionale di Esperto e di Tutor i docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso questa Amministrazione, purché in possesso dei requisiti di accesso e con comprovata esperienza sul campo.

Analogamente possono partecipare alla selezione i docenti a tempo indeterminato/determinato, in servizio presso altra Istituzione Scolastica (collaborazione plurima).

Possono inoltre presentare la candidatura le figure di personale esterno (persone fisiche o persone giuridiche), la cui domanda sarà valutata in subordine a quelle del personale interno e del personale di altre scuole.

### **Articolo 3**

#### **Compiti dell'Esperto e del Tutor**

##### **1. Compiti dell'Esperto:**

- Concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Concorrere a realizzare percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità;
- Prendere visione dell'Avviso pubblico prot. 57173 del 14/04/2025, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predisporre gli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
- Concordare con il Tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto dei materiali necessari ai corsisti e comunicarla al Dirigente Scolastico;
- Sulla piattaforma:
  - Completare la propria anagrafica;
  - Provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il Tutor, curare la documentazione;
  - Seguire, in collaborazione con il Tutor, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PN", dei dati richiesti per la realizzazione del modulo;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, assicurandone le condizioni di lavoro in sicurezza;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 in materia di Privacy;
- Curare le relazioni con le famiglie;
- Favorire la collaborazione con gli attori del Territorio, anche in considerazione del Patto di Comunità promosso dalla Scuola.

##### **2. Compiti del Tutor:**

- Facilitare i processi educativi e di apprendimento degli allievi;
- Collaborare con l'Esperto coinvolto nel modulo, nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 in materia di Privacy;
- Gestire, insieme all'Esperto del percorso formativo di riferimento, il piano progettuale condividendone finalità, competenze attese, strategie

- metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, assicurandone le condizioni di lavoro in sicurezza;
  - Registrare fedelmente le presenze dei corsisti, segnalando tempestivamente eventuali riduzioni nel numero dei corsisti frequentanti che compromettano la validità del percorso;
  - Fornire al Dirigente Scolastico tutti gli elementi utili alla documentazione del progetto;
  - Svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;
  - Compilare la piattaforma on-line PN per la specifica sezione relativa alla documentazione delle attività inerenti al corso.

#### **Articolo 4**

##### **Durata dei laboratori e compensi**

1. Il compenso orario dell'Esperto è di € 70,00 (euro settanta/00) complessivi e onnicomprensivi per un numero massimo di 30 ore per ciascun laboratorio.
2. Il compenso orario del Tutor è di € 30,00 (euro trenta/00) complessivi e onnicomprensivi per un numero massimo di 30 ore per ciascun laboratorio.

#### **Articolo 5**

##### **Requisiti e titoli richiesti**

1. Requisito minimo di accesso: Formazione culturale / Esperienza professionale coerente con le finalità dei moduli.
2. Possono presentare domanda di partecipazione gli interessati con comprovata qualificazione professionale mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'incarico, allegando:
  - a) Istanza di candidatura tramite apposito allegato comprensivo di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), avente ad oggetto i titoli ed esperienze in possesso dell'interessato, e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
  - b) Fotocopia del documento di riconoscimento;
  - c) Curriculum Vitae (in formato Europeo) debitamente sottoscritto;
  - d) Proposta specialistica di svolgimento del progetto (solo Esperto);
3. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'avviso:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o extraeuropei;
  - godano dei diritti civili e politici;
  - non abbiano riportato condanne penali;
  - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;  
non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
4. Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 e s.m.i. implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto questo è risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la predisposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla partecipazione alla selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria di affidamento dell'incarico.

## **Articolo 6**

### **Criteri di valutazione**

Le candidature verranno esaminate all'interno di un confronto comparativo e valutate secondo i seguenti criteri:

#### **A. Criteri per la valutazione dei candidati al ruolo di Esperto**

<b>CRITERI DI SELEZIONE</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>MODALITÀ DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica conseguita nelle discipline attinenti al modulo	110 e lode - 10 pt Da 108 a 110 - 8 pt Da 100 a 107 - 6 pt Fino a 99 - 4 p	Max 10 punti
	Votazione riportata al termine del corso di laurea triennale conseguita nelle discipline attinenti al modulo	110 e lode - 8 pt Da 108 a 110 - 6 pt Da 100 a 107 - 4 pt Fino a 99 - 2 p	Max 8 punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima o dottorato di ricerca nelle discipline	3 pt per l'ulteriore titolo	Max 6 punti

	attinenti al modul		
	Solo diploma	2 pt	Max 2 punti
	Master nelle discipline attinenti al modulo (massimo 2)	2 pt in caso di Master di I livello; 3 pt in caso di Master di II livello.	Max 6 punti
	Formazione specifica nelle discipline attinenti al modulo (massimo 5	2 pt per ogni attestato di formazione di almeno 25 ore	Max 10 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	Anzianità di servizio in ruolo come docente 1 pt per anno fino a 10 anni	Max 10 punti
		Esperienze professionali come Esperto in percorsi o progetti afferenti all'argomento previsto per i moduli  5 pt a esperienza come Esperto nell'IC Livatino (fino a un massimo di 4 esperienze) 3 pt a esperienza come Esperto in altra istituzione scolastica (fino a un massimo di 4 esperienze)  3 pt a esperienza come Esperto in altra istituzione scolastica (fino a un massimo di 4 esperienze)	Max 20 punti
<b>Proposta progettuale</b>	Giudizio insindacabile della Commissione sulla proposta didattica	Completezza (fino a 4 pt) Coerenza con le finalità dell'avviso (fino a 4 pt) Creatività (fino a 4 pt)	Max 12 punti

#### B. Criteri per la valutazione dei candidati al ruolo di Tutor

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGI O
----------------------	------------------------	-------------------------	------------

Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica conseguita nelle discipline attinenti al modulo	110 e lode - 10 pt 108 a 110 - 8 pt 100 a 107 - 6 pt Fino a 99 - 4 pt	Max 10 punti
	Votazione riportata al termine del corso di laurea triennale conseguita nelle discipline attinenti al modul	110 e lode - 8 pt 108 a 110 - 6 pt 100 a 107 - 4 pt Fino a 99 - 2 pt	Max 8 punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima o dottorato di ricerca nelle discipline attinenti al modulo	3 pt per l'ulteriore titolo	Max 6 punti
	Solo diploma	2 pt	2 pt
<b>Esperienza professionale</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	<b>Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso</b>	Anzianità di servizio in ruolo come docente 1 pt per anno fino a 10 anni	Max 10 punti
		Esperienze professionali come Tutor in percorsi o progetti afferenti all'argomento previsto per i moduli 5 pt a esperienza come Tutor nell'IC Livatino (fino a un massimo di 4	Max 20 punti



		esperienze) 3 pt a esperienza come Tutor in altra istituzione scolastica (fino a un massimo di 4 esperienze)	
--	--	--	--

## **Articolo 7**

### **Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico decorre dalla data della stipula del contratto e termina improrogabilmente entro il 31.08.2026.
2. Previo accordo con esperti e Tutor, la determinazione finale del calendario dei percorsi formativi, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa, in capo al Dirigente scolastico.
3. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
4. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## **Articolo 8**

### **Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il compenso orario dell'Esperto è di € 70,00 (euro settanta/00) complessivi e onnicomprensivi per un numero massimo di 30 ore.
2. Il compenso orario del Tutor è di € 30,00 (euro trenta/00) complessivi e onnicomprensivi per un numero massimo di 30 ore.
3. Il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.
4. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
5. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge,

## **Articolo 9**

## **Modalità e termini di presentazione delle candidature**

**1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 di martedì 14/01/ 2026 tramite email all'indirizzo [agic86400v@istruzione.it](mailto:agic86400v@istruzione.it) di questa istituzione.**

**2. In oggetto i candidati come Esperti formatori indicheranno la dicitura “Candidatura Esperto Progetto PN Modulo/i...”.**

**3. In oggetto i candidati come Tutor indicheranno la dicitura “Candidatura Tutor Progetto PN Modulo/i...”.**

**4. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.**

**5. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base degli allegati, che includono altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. 6. Ciascun documento di cui al comma 5 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.**

**7. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

**8. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.**

**9. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.**

**10. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.**

## **Articolo 10**

## **Commissione di valutazione**

1. La selezione e valutazione delle istanze pervenute avverrà, ad opera di apposita Commissione di valutazione composta da n. 3 membri e nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 11**

### **Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La selezione e valutazione delle istanze pervenute avverrà, ad opera della Commissione di valutazione di cui all'art. 8. La Commissione valuterà i titoli pertinenti, tenendo conto di quanto autocertificato e/o dichiarato nella domanda e nel curriculum vitae, redatto in formato europeo. Attribuirà ad ogni candidato il punteggio derivante dalla somma di quelli assegnati ai titoli culturali e alle esperienze professionali dichiarati. La Commissione esaminerà esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze maturate entro la data di scadenza di presentazione delle domande di cui al presente Avviso. La Commissione nel verbale stilerà apposite graduatorie per l'individuazione di esperti e Tutor, rimettendo al Dirigente Scolastico i provvedimenti di competenza,
3. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - a) assegnazione degli incarichi al personale interno all'Istituzione sulla base del punteggio assegnato ai titoli e alle esperienze professionali, tenuto conto del numero di percorsi per la cui realizzazione si è dichiarata la disponibilità sulla domanda di partecipazione;
  - b) in subordine, ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica, con gli stessi criteri di cui sopra;
  - c) in subordine, ricorso al personale esterno, con gli stessi criteri di cui sopra.
4. In caso di parità di punteggio tra i candidati che soddisfano i medesimi requisiti di preferenza, verrà selezionato il candidato con minore età anagrafica.

5. Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria provvisoria è pubblicata all'Albo online della Scuola. Avverso tale graduatoria sarà ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale è ammesso ricorso al TAR o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione della stessa, fatti salvi interventi di rettifica in autotutela da parte della scrivente amministrazione.

## **Articolo 12**

### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, DPR 62/2013, e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 13**

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof. Claudio Argento, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale agic86400v@istruzione.it.

## **Articolo 14**

### **Pubblicizzazione e accesso agli atti**

1. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online del sito web [www.icrosariolivatinoportopedocle.edu.it](http://www.icrosariolivatinoportopedocle.edu.it)
2. L'accesso agli atti avverrà secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dall'art. 3 del DM 10/01/1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.
3. Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola.

## **Articolo 15**

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo R. Livatino per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il

conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

## **Articolo 16**

### **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

## **Articolo 17**

**Per eventuali chiarimenti inviare email all'indirizzo [agic86400v@istruzione.it](mailto:agic86400v@istruzione.it) indicando come oggetto tassativamente (CHIARIMENTI PROCEDURA DI SELEZIONE ORIENTARSI PER IL FUTURO).**

È allegato al presente Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione Esperto/tutor

*Il Dirigente Scolastico  
Prof. Claudio Argento  
Documento firmato digitalmente*

