

ALLEGATO D

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR) PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI ALUNNI E DEI LORO GENITORI O TUTORI

1. Titolare del trattamento

L'Istituto Comprensivo "Rosario Livatino" (tel.: 0922-634355 – email: agic86400v@istruzione.it – PEC: agic86400v@pec.istruzione.it), in persona del Dirigente Scolastico pro tempore, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito, il "Titolare" o la "Scuola"), fornisce agli studenti e ai relativi genitori/tutori le seguenti informazioni sui trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito del rapporto instaurato con la Scuola, inclusa la partecipazione al progetto Erasmus+ e alle connesse attività di mobilità internazionale.

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è Cer.Med. srl, nella persona del Dott. Marco Lo Brutto, contattabile all'indirizzo email: rpd.privacy@gmail.com

3. Categorie di dati personali trattati

La Scuola può trattare dati personali relativi alle seguenti categorie di interessati: studenti e genitori/tutori indicati al momento della compilazione dell'istanza di candidatura al bando e nei relativi allegati, nonché nell'ambito del rapporto scolastico ordinario.

In particolare, la Scuola tratta, di norma, le seguenti categorie di dati personali:

- in relazione agli studenti: dati comuni (ad esempio: dati anagrafici, classe di appartenenza, coordinate di contatto anche elettroniche, votazioni, valutazioni, dati di identificazione elettronica come indirizzo IP ed ulteriori informazioni derivanti dall'utilizzo degli strumenti informatici ed elettronici forniti dalla Scuola); dati particolari (ad esempio: informazioni sullo stato di salute, quali disturbi specifici dell'apprendimento – DSA – o bisogni educativi speciali – BES – o eventuali allergie, l'origine e la nazionalità di provenienza, nonché convinzioni religiose); immagini (fotografie e riprese video) relative alla partecipazione alle attività scolastiche e progettuali, incluse quelle connesse al progetto Erasmus+.
- in relazione ai genitori/tutori: dati comuni (ad esempio: dati anagrafici, coordinate di contatto anche elettroniche, ed eventuali ulteriori informazioni derivanti dalla partecipazione al bando, dalle attività ad esso connesse e dalla partecipazione alla vita scolastica).

In casi particolari, la Scuola può venire a conoscenza anche di dati giudiziari (ex art. 10 GDPR, relativi a condanne penali e reati o misure di sicurezza connesse) riferiti agli studenti o ai genitori/tutori. Tali dati non sono oggetto di trattamento ordinario: la Scuola li conserva e tratta solo se e nella misura in cui ciò sia strettamente necessario per l'adempimento di obblighi di legge o per la tutela dei propri diritti, adottando adeguate misure di sicurezza. Eventuali dati giudiziari conferiti spontaneamente e non indispensabili o non pertinenti rispetto al rapporto con la Scuola non saranno presi in considerazione e verranno cancellati senza ingiustificato ritardo.

4. Finalità del trattamento e basi giuridiche

I dati personali saranno trattati dalla Scuola nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, così come definite dalla normativa vigente in materia di istruzione e ordinamento scolastico, e in particolare per le seguenti finalità:

- a) gestire la procedura di iscrizione dello studente al bando Erasmus+ e i conseguenti adempimenti amministrativi, organizzativi e contabili;
- b) gestire e attuare l'offerta formativa e le funzioni educative della Scuola, anche sotto il profilo organizzativo e pratico: organizzazione delle classi, valutazione formativa, gestione del percorso scolastico dello studente e dei programmi di orientamento, aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, gestione e conservazione del registro elettronico (valutazioni, presenze e assenze, entrate/uscite, compiti, note dei docenti, pagelle, ecc.), progettazione di percorsi personalizzati e inclusivi per studenti con particolari esigenze; svolgimento di attività didattiche, anche informatiche e digitali; invio di comunicazioni di servizio relative ad orari, attività, obiettivi didattici, strategie d'intervento, criteri di valutazione e risultati conseguiti, nonché per la gestione di esigenze specifiche e situazioni particolari inerenti al processo educativo, formativo e di socializzazione dello studente;
- c) con riferimento ai dati comuni dei genitori/tutori, consentire la loro partecipazione democratica agli organi collegiali e, più in generale, alla vita scolastica, come previsto dalla normativa vigente (ad es. D.lgs. 297/1994);
- d) adempiere ad ulteriori obblighi di legge di natura civilistica, amministrativa, contabile, fiscale e di diritto pubblico, anche connessi ai progetti finanziati con fondi nazionali o europei;
- e) far valere o difendere un diritto della Scuola o del sistema scolastico pubblico, anche mediante iniziative stragiudiziali o giudiziali e con l'eventuale supporto di consulenti e professionisti esterni, nonché prevenire e contrastare reati o condotte illecite (ad es. cyberbullismo, frodi, furti d'identità, reati informatici, danneggiamenti);
- f) assolvere agli obblighi di archiviazione e conservazione nel pubblico interesse, in conformità alle disposizioni normative e alle regole tecniche dettate da AGID e al Massimario di conservazione e scarto per le istituzioni scolastiche;
- g) documentare, comunicare e valorizzare le attività scolastiche e progettuali (incluse quelle connesse al progetto Erasmus+), anche attraverso la raccolta e l'eventuale pubblicazione di immagini (fotografie e video) degli studenti su bacheche interne, sito web istituzionale e altri canali di comunicazione dell'Istituto; per eventuali ulteriori forme di diffusione (ad esempio, su canali social istituzionali o su materiali promozionali non strettamente necessari alla documentazione dell'attività istituzionale), il trattamento delle immagini avverrà sulla base di specifico consenso facoltativo dell'interessato/genitori/tutori, ove richiesto. Inoltre, l'eventuale utilizzo di immagini da cui possano desumersi categorie particolari di dati (ad esempio, lo stato di salute o le convinzioni religiose) sarà effettuato nel rispetto dell'art. 9 GDPR e, ove necessario, previo specifico consenso.

Il trattamento dei dati personali avviene:

- per i dati comuni, principalmente in forza dell'art. 6, par. 1, lett. e) GDPR (esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita la Scuola) e, ove applicabile, dell'art. 6, par. 1, lett. c) GDPR (adempimento di un obbligo legale). In caso di trattamenti basati sul consenso (ad es. alcune forme di pubblicazione delle immagini non strettamente necessarie all'attività istituzionale), la base giuridica sarà l'art. 6, par. 1, lett. a) GDPR;
- per i dati particolari, ai sensi dell'art. 9, par. 2 GDPR, in particolare lett. g) (motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri) e lett. f) (accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria); ove richiesto, e limitatamente a specifiche finalità (ad es. alcune immagini), la base giuridica potrà essere anche il consenso espresso dell'interessato/genitori/tutori, ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. a) GDPR;
- per gli eventuali dati giudiziari, ai sensi dell'art. 10 GDPR, esclusivamente nei casi previsti dalla legge e nella misura strettamente necessaria a dare corretta attuazione al compito di interesse pubblico affidato alla Scuola o all'adempimento di specifici obblighi di legge, secondo quanto previsto da disposizioni normative e regolamentari applicabili.

5. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento

Il conferimento dei dati personali richiesti dalla Scuola è necessario per il perseguimento delle finalità di cui al paragrafo 4, lett. da a) a f). In mancanza di tali dati, potrebbe non essere possibile perfezionare l'iscrizione, gestire correttamente il percorso scolastico, consentire la partecipazione al bando Erasmus+ o erogare i servizi e le attività connesse al diritto all'istruzione e alla formazione, nonché permettere ai genitori/tutori di esercitare i propri diritti e poteri in ambito scolastico.

Il conferimento dei dati e delle immagini utilizzati esclusivamente per finalità facoltative basate sul consenso (ad es. alcune tipologie di pubblicazione delle fotografie e dei video non strettamente necessarie alla documentazione dell'attività istituzionale) è invece facoltativo. L'eventuale mancato conferimento o la successiva revoca del consenso non incideranno sulla validità dell'iscrizione, né sulla partecipazione dello studente alle attività didattiche e al progetto Erasmus+, né pregiudicheranno in alcun modo il diritto all'istruzione.

6. Modalità del trattamento e misure di sicurezza

Il trattamento dei dati personali avviene, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza e limitazione della conservazione, mediante strumenti cartacei, informatici e telematici. La Scuola adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza proporzionato ai rischi, tra cui, a titolo esemplificativo: sistemi di autenticazione e autorizzazione per l'accesso ai dati; procedure di gestione delle credenziali; misure di protezione fisica e logica degli archivi; backup periodici; aggiornamento dei sistemi e dei software; eventuale cifratura dei dati e dei dispositivi, ove appropriato; registrazione e controllo degli accessi ai sistemi informativi. Il personale autorizzato (docenti, personale amministrativo, tecnico e ausiliario) è istruito in merito agli obblighi di riservatezza e all'uso corretto dei dati personali.

7. Destinatari/Categorie di destinatari dei dati personali

Nei limiti pertinenti alle finalità di cui al paragrafo 4, i dati personali potranno essere comunicati a, o comunque conosciuti da, le seguenti categorie di destinatari:

- soggetti autorizzati al trattamento dal Titolare (docenti, personale ATA, operatori scolastici e ausiliari, esperti esterni incaricati di attività di ampliamento dell'offerta formativa, nonché eventuali volontari adeguatamente istruiti);
- società e professionisti terzi che forniscono servizi alla Scuola (ad esempio: fornitori del registro elettronico e delle piattaforme per la gestione amministrativa e didattica, fornitori di servizi informatici e telematici, consulenti informatici, legali, fiscali e privacy);
- Ministero dell'Istruzione e del Merito (anche tramite i servizi SIDI, UNICA, Pago In Rete) e altre amministrazioni centrali o territoriali competenti in materia di istruzione e formazione;
- enti locali e altri soggetti pubblici e privati per i servizi di assistenza e supporto all'attività scolastica (ad es. servizi mensa, trasporto scolastico, assistenza alla persona), nonché per la gestione delle attività connesse al progetto Erasmus+;
- istituzioni scolastiche partner, enti di formazione, agenzie di viaggio, compagnie aeree, strutture ricettive e altri soggetti direttamente coinvolti nell'organizzazione e gestione delle attività di mobilità internazionale Erasmus+, limitatamente ai dati strettamente necessari (ad es. dati anagrafici, documenti di identità, informazioni sanitarie essenziali per la sicurezza durante il viaggio e il soggiorno);
- ASL e altri enti sanitari e socio-sanitari per il funzionamento dei gruppi di lavoro di istituto, per la predisposizione e verifica dei piani educativi individualizzati e per l'adozione di misure di tutela della salute e della sicurezza;
- l'Anagrafe Nazionale degli Studenti istituita presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito;

- altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione relativa alla carriera scolastica degli alunni, nei limiti dei dati necessari all'erogazione del servizio;
- istituti assicurativi per la gestione delle denunce di infortunio e della responsabilità civile;
- Avvocatura dello Stato e altri legali/consulenti incaricati, per la difesa erariale e la gestione del contenzioso;
- più in generale, pubbliche amministrazioni e soggetti collegati (ad es. Comune, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Ambiti Territoriali, ASL, Prefettura, organi di polizia giudiziaria e tributaria, Guardia di Finanza, Magistratura) nei limiti di quanto previsto e richiesto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e, ai sensi dell'art. 2-ter del Codice Privacy, sulla base di idonei presupposti normativi.

Ai sensi dell'art. 96 del D.lgs. 196/2003, su esplicita richiesta dello studente e al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, la Scuola può comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, i dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali dello studente, e altri suoi dati personali diversi da quelli di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR.

I dati appartenenti a categorie particolari e i dati giudiziari non sono oggetto di diffusione; alcuni di essi potranno tuttavia essere comunicati a soggetti pubblici, nella misura strettamente indispensabile, per lo svolgimento di attività istituzionali previste da disposizioni di legge (in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione).

I soggetti che ricevono i dati operano, a seconda dei casi, quali titolari autonomi, responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR (sulla base di apposito contratto o atto giuridico) o persone autorizzate sotto l'autorità del Titolare. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è disponibile su richiesta rivolgendosi alla Scuola o al DPO ai recapiti indicati ai paragrafi 1 e 2.

8. Conservazione dei dati personali

I dati personali saranno conservati presso gli archivi, anche digitali, del Titolare per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e, in ogni caso:

- almeno per tutta la durata del rapporto tra la famiglia/lo studente e l'istituzione scolastica (inclusa la gestione del progetto Erasmus+);
- successivamente, per i periodi stabiliti dalla normativa in materia di archiviazione, dal Massimario di conservazione e scarto per le istituzioni scolastiche e dalle regole tecniche AGID;
- in presenza di contestazioni, contenziosi (anche solo potenziali) o richieste da parte delle autorità competenti, per un periodo pari al termine di prescrizione delle azioni rilevanti, aumentato di un congruo periodo necessario all'accertamento, all'esercizio o alla difesa dei diritti della Scuola o del sistema scolastico pubblico.

Decorso il periodo di conservazione applicabile, i dati personali saranno cancellati, anonimizzati o comunque resi non riconducibili all'interessato, salvo che la loro ulteriore conservazione sia richiesta da norme di legge o da ordini provenienti dalle autorità competenti.

9. Trasferimento dei dati personali verso Paesi extra UE

Di norma, i dati personali non sono oggetto di trasferimento verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione europea o allo Spazio Economico Europeo, né verso organizzazioni internazionali. Tuttavia, nell'ambito della partecipazione al programma Erasmus+ o dell'utilizzo di specifici servizi informatici/telematici forniti da soggetti terzi, potrebbe rendersi necessario comunicare o trasferire alcuni dati personali a soggetti stabiliti in Paesi terzi. In tali casi, la Scuola verificherà preliminarmente la sussistenza di una decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione europea o, in mancanza, l'adozione di garanzie appropriate ai sensi degli artt. 44 e ss. GDPR (ad es. clausole contrattuali standard, norme vincolanti d'impresa, eventuali misure supplementari

tecniche e organizzative) al fine di assicurare un livello di protezione dei dati personali sostanzialmente equivalente a quello europeo.

10. Diritti degli interessati

Nei limiti e alle condizioni previste dal GDPR, gli interessati (studenti, nei limiti della loro capacità di agire, e genitori/tutori) possono esercitare, in qualsiasi momento, i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai dati personali che li riguardano (art. 15 GDPR);
- diritto di ottenere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 GDPR);
- diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi previsti dall'art. 17 GDPR (c.d. "diritto all'oblio");
- diritto di ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 GDPR;
- diritto alla portabilità dei dati, nei limiti dell'art. 20 GDPR, ossia diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali forniti alla Scuola, nonché di trasmetterli a un altro titolare, ove tecnicamente possibile;
- diritto di opposizione, in qualsiasi momento, per motivi connessi alla situazione particolare dell'interessato, al trattamento dei dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 21 GDPR);
- nei casi in cui il trattamento sia basato sul consenso (ad es. alcune tipologie di utilizzo delle immagini), diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso già prestato, senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca. La revoca del consenso non inciderà sulla partecipazione dello studente al progetto Erasmus+ né sull'erogazione delle attività scolastiche e formative.

Per esercitare i diritti sopra elencati, è possibile rivolgersi per iscritto al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) ai recapiti indicati al paragrafo 2, o direttamente alla Scuola ai recapiti di cui al paragrafo 1. L'esercizio dei diritti è, di norma, gratuito.

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati personali che lo riguardano avvenga in violazione del GDPR o della normativa nazionale in materia di protezione dei dati, egli ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente, in particolare nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione (in Italia, l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali), ai sensi dell'art. 77 GDPR, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

11. Processo decisionale automatizzato e profilazione

Nel contesto delle finalità descritte nella presente informativa, la Scuola non adotta processi decisionali automatizzati che producano effetti giuridici sugli interessati o che incidano in modo analogo significativamente sulla loro persona ai sensi dell'art. 22 GDPR, né effettua attività di profilazione automatizzata sugli studenti o sui genitori/tutori.

12. Aggiornamenti dell'informativa

La presente informativa potrà essere oggetto di aggiornamenti per adeguarla a eventuali modifiche normative, indicazioni dell'Autorità Garante o evoluzioni organizzative e tecnologiche della Scuola. La versione aggiornata sarà resa disponibile mediante pubblicazione sul sito web istituzionale e/o tramite gli altri canali di comunicazione della Scuola.