



Istituto Comprensivo Rosario Livatino
Via dello Sport, 1 – 92014 Porto Empedocle 0922 – 634355
e-mail agic86400v@istruzione.it- pec agic86400v@pec.istruzione.it Cod. Mec– agic86400v
Cod. Fisc. 93074170841- C.U.UFOT32-<https://www.icrosariolivatinoportoempedocle.edu.it>

Porto Empedocle 20/09/2026

All'Albo on line

**Amm.ne trasparente Bandi di
gara sott. Agenda Sud progetto
“Le competenze di base”**

**Agli atti della scuola
Al fascicolo PN - Agenda Sud *Le
competenze di base***

Oggetto: Avviso di selezione interna rivolto al reperimento di n. 11 docenti Esperti e 11 docenti Tutor per la realizzazione del progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN- SI-2026-332 Titolo Le competenze di base Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027. CUP J44D25003470007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", che punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'Accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO la Decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il Decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 30/08/2023:

Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO l'Avviso Prot. 53338, del 09/03/2026, FSE+, "Agenda SUD a.s. 2025-2026 e 2026-2027;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 35 del 25.3.2026 e del Consiglio di Istituto n. 12 del 25.3.2026 di adesione al progetto PN in oggetto e adesione alla candidatura;

VISTA la Nota Ministeriale Prot. AOOGABMI. n. 0101977.04-05-2026, e avente ad oggetto l'approvazione del progetto con codice CUP J44D25003470007, in risposta all'Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud aa.ss. 2025-2026 e 2026-2027, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, con un importo autorizzato pari a 121.893,00 € e contraddistinto dal codice ESO4.6.A1.B-FSEPN- SI-2026-332

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

VISTO il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

VISTO il Programma Annuale dell'e.f. corrente, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n 7 del 10.2.2026;

VISTA la delibera di Consiglio di Istituto n. 12 del 25.03.2026 di acquisizione a bilancio della somma di cui al finanziamento;

VISTO l'articolo 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTA la nomina RUP prot. n° 5821/2026 del 04/09/2026;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

RILEVATA la necessità di provvedere al conferimento degli incarichi in oggetto, al fine di garantire la realizzazione delle attività rientranti nell'ambito dell'Avviso pubblico indicato nell'oggetto;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 44, comma 4 del D.I. 129/2018, ove non sia possibile procedere al conferimento dell'incarico in oggetto a favore del personale dipendente in servizio presso questa Amministrazione, si procederà con il conferimento dell'incarico, *prioritariamente*, a favore del personale interno ad altra Istituzione scolastica (*c.d. collaborazioni plurime*), oppure, *in mancanza di questi ed in via subordinata*, a favore del personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, oppure, *in mancanza di questi ed in via ulteriormente subordinata*, a favore di soggetti privati esterni persone fisiche (*lavoratori autonomi*) o persone giuridiche (*operatori economici - società, ditta individuale, ente, etc.*);

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24);

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 5464, del 24/08/2026;

EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il CCNL del 23 dicembre 2025, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2022-2024";

VISTA la griglia di valutazione per il conferimento degli incarichi individuali approvata in Consiglio di Istituto il 09/09/2026 con delibera n. 09/01;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;"

CONSIDERATO che, nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di affidamento ad una risorsa interna o di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

DETERMINA

Art. 1 OGGETTO

AVVIARE una procedura per la selezione interna/collaborazioni plurime ed esterna rivolto al reperimento di **n. 11 docenti esperti e di n. 11 docenti tutor** e precisamente:

- a) **n. 11 docenti esperti (n. 6 scuola primaria e n. 5 scuola secondaria di I grado) per attività di recupero nelle competenze di base da svolgersi in orario extracurricolare**

N° modulo e titolo		N° ore
modulo n. 160940 Italiano per tutti	docente esperto scuola primaria (plesso Livatino)	30
modulo n. 161320 Recupero in matematica	docente esperto scuola primaria (plesso Livatino)	30
modulo n. 168049 Giocare con la matematica	docente esperto scuola primaria (plesso Livatino)	30
modulo n 160944 Italiano per tutti	docente esperto scuola primaria (plesso Falcone Borsellino)	30
modulo n170424 Matematica in gioco	docente esperto scuola primaria (plesso Falcone Borsellino)	30
modulo n160970 Teatro per tutti	docente esperto scuola primaria (plesso Falcone Borsellino)	30

modulo n 161008 Recupero in italiano	docente esperto scuola secondaria (plesso Vivaldi)	30
modulo n 161289 Inglese per tutti 1	docente esperto scuola secondaria (plesso Vivaldi)	30
modulo n 161290 Inglese per tutti 2	docente esperto scuola secondaria (plesso Vivaldi)	30
modulo n 161291 Inglese per tutti 3	docente esperto scuola secondaria (plesso Vivaldi)	30
modulo n 161292 Inglese per tutti 4	docente esperto scuola secondaria (plesso Vivaldi)	30

b) n. 11 docenti Tutor (n. 6 scuola primaria e n. 5 scuola secondaria di I grado) per attività di recupero nelle competenze di base da svolgersi in orario extracurricolare

N° modulo e titolo		N° ore
modulo n. 160940 Italiano per tutti	docente tutor scuola primaria (plesso Livatino)	30
modulo n. 161320 Recupero in matematica	docente tutor scuola primaria (plesso Livatino)	30
modulo n. 168049 Giocare con la matematica	docente tutor scuola primaria (plesso Livatino)	30
modulo n 160944 Italiano per tutti	docente tutor scuola primaria (plesso Falcone Borsellino)	30
modulo n170424 Matematica in gioco	docente tutor scuola primaria (plesso Falcone Borsellino)	30
modulo n160970 Teatro per tutti	Docente tutor scuola primaria (plesso Falcone Borsellino)	30
modulo n 161008 Recupero in italiano	docente tutor scuola secondaria (plesso Vivaldi)	30
modulo n 161289 Inglese per tutti 1	docente tutor scuola secondaria (plesso Vivaldi)	30
modulo n 161290 Inglese per tutti 2	docente tutor scuola secondaria (plesso Vivaldi)	30
modulo n 161291 Inglese per tutti 3	docente tutor scuola secondaria (plesso Vivaldi)	30
modulo n 161292 Inglese per tutti 4	docente tutor scuola secondaria (plesso Vivaldi)	30

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e di godere dei diritti civili e politici;
- b) possedere adeguata conoscenza della lingua italiana, per i cittadini stranieri;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");;

- g) di impegnarsi, per tutta la durata dell'incarico, pena la decadenza del contratto, a non intrattenere o instaurare rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente provvedimento con il personale, con gli studenti e loro familiari nelle scuole dove prestano il loro supporto.
- h) consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

3. CRITERI DI SELEZIONE

Le candidature di cui all'**art. 1 a) (docenti esperti)** saranno valutate in base ai seguenti criteri:

Titoli di studio
A1 DIPLOMA o titolo equipollente, abilitanti all'insegnamento nella scuola primaria Verrà valutato un solo titolo
TITOLO ACCESSO PER DOCENZA PRIMARIA
A1. LAUREA attinente al modulo (vecchio ordinamento o secondo livello specialistico)
TITOLO ACCESSO PER DOCENZA SECONDARIA I GRADO
A2 LAUREA (ulteriore rispetto ad A1) <i>Da 110 e lode a 110: 9 punti</i> <i>Da 109 a 90: 6 punti</i> <i>Da 89 a 70: 3 punti</i> <i>Da 69 a 60: 1 punto</i>
Altri titoli e specializzazioni
A3 Master, dottorati di ricerca e corsi di perfezionamenti inerenti all'area di intervento <i>5 punti (per un massimo di 15 punti)</i>
A4 Corsi di formazione di almeno inerenti alle tematiche relative al bando (organizzati da M.I.M., USR, Scuole e Enti accreditati) <i>1 punto (per un massimo di 4 punti)</i>
*A5 Certificazioni linguistiche <i>1 punto (per un massimo di 2 punti)</i>
A6 Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati) <i>1 punto (per un massimo di 3 punti)</i>
A7 Pubblicazioni specialistiche inerenti all'area di intervento • <i>0,25 punti per ogni articolo in libri o riviste specializzate (per un massimo di 1 punto)</i> <i>1 punto per ogni pubblicazione con ISBN (per un massimo di 2 punti)</i>
Esperienze professionali
A8 Animatore digitale <i>1 punto per ogni anno (per un massimo di 5 punti)</i>
A9 Esperienza di docenza e/o tutor nei progetti finanziati da fondi europei o altri progetti inerenti all'area di intervento <i>1 punto per ciascun corso (per un massimo di 3 punti)</i>
A10 Esperienza documentabile inerente alla materia oggetto dell'avviso <i>1 punto per ogni esperienza (massimo 5 punti)</i>
A11 Incarico di Componente Team per l'Innovazione digitale <i>1 punto per ogni esperienza (per un massimo di 5 punti)</i>
A12 Esperienze di collaudo in PON, FSE, FESR, PNSE <i>1 punto per un massimo di 5 punti</i>
A13 Iscrizioni ad albi professionali inerenti alla tematica <i>1 punto per ogni iscrizione per un massimo di 3 punti</i>
A14 Esperienze di tipo collaborativo (Collaboratore del dirigente scolastico, funzione strumentale, Referente/responsabile, coordinatore, componente commissione)

1 punto per ogni anno per un massimo di 5 punti
A15 Formazione in materia di sicurezza e privacy
1 punto per ogni corso (per un massimo di 4 punti)

***Nota Bene**

Esclusivamente per il modulo di lingua inglese il punto A5 (possessione di certificazione linguistica livello C1) è titolo di accesso al modulo

I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito. La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **DOCENTI INTERNI:** prioritariamente si procederà alla selezione di personale docente in servizio presso questa Istituzioni scolastica;

5. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) *Curriculum Vitae* non in formato europeo;
- 3) *Curriculum Vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Il *Curriculum Vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata

Non saranno prese in considerazione candidature pervenute successivamente al termine di scadenza.

6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire domanda come da (**Alleg. 1**) corredata da:

- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative dell'Esperto e del Tutor (**Alleg. 2**);
- Dettaglio *curriculum vitae* e professionale in formato europeo in cui risultino evidenziati titoli ed esperienze valutabili;
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

Le Domande dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 28 settembre 2026 all'indirizzo mail PEO: agic86400v@istruzione.it o all'indirizzo PEC: agic86400v@pec.istruzione.it, avendo cura di indicare nell'oggetto della mail "Istanza per incarico progetto "Le competenze di base" docente esperto oppure docente tutor" (una sola delle due alternative).

Gli allegati devono essere presentati con un'unica email, ma allegati singolarmente e non in un unico pdf.

Le candidature pervenute oltre il termine fissato o redatte in maniera imperfetta, incomplete o condizionate saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla procedura.

Il *curriculum vitae* deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR, seguito dalla firma del dichiarante.

- Autorizzo alla pubblicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai fini degli adempimenti connessi con l'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013, seguito dalla firma del dichiarante.

Il Curriculum vitae in duplice copia: una copia con firma autografa e la seconda priva di firma autografa e dei dati sensibili per la pubblicazione.

L'Amministrazione si riserva di richiedere la presentazione completa dei titoli, originali o in copia conforme, prima dell'assegnazione dell'incarico.

7. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze saranno valutate da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

In relazione ai profili richiesti verranno redatte graduatorie distinte divise per ogni tipologia di figura in "DOCENTI ESPERTI" e "DOCENTI TUTORI" e distinte per tipologia di partecipanti.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Ogni facente istanza può concorrere, in caso di più figure professionali, per una sola figura professionale.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Nell'eventualità che le candidature siano in numero pari o inferiore alle figure necessarie, è facoltà del Dirigente Scolastico riaprire il bando oppure assegnare gli incarichi residuali distribuendoli tra i candidati già in graduatoria, riprendendo dal primo posizionato, purché in possesso dei titoli richiesti accertati in sede di valutazione delle candidature.

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.

Le graduatorie, provvisoria e definitiva, saranno pubblicate all'Albo online del sito web dell'Istituto:

[IC Rosario Livatino Porto Empedocle -](#)

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ravvisino delle irregolarità, potranno produrre reclamo scritto entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In assenza di reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

8. AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI E DURATA

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata a decorrere dall'1 ottobre 2026 e non oltre il 31 dicembre 2026. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Al personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni scolastiche sarà affidato il servizio tramite lettera d'Incarico nel rispetto della normativa vigente.

Al personale di altra amministrazione pubblica o esterno sarà affidato tramite contratto di prestazione di opera intellettuale.

L'incarico al personale di altri Istituti scolastici o di altre Amministrazioni pubbliche sarà conferito esclusivamente su presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dal proprio Dirigente. La prestazione deve essere svolta dal soggetto individuato sulla base delle caratteristiche progettuali, per le ore previste dal singolo percorso formativo. Il personale incaricato dovrà coordinare gli interventi nei modi e tempi definiti dall'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

9. COMPENSI

Le prestazioni professionali svolte dai docenti esperti e dai docenti tutor saranno i seguenti:

PROFESSIONALITA'	IMPORTO ORARIO LORDO OMNICOMPENSIVO
Docente esperto	€ 70,00
Docente tutor	€ 30,00

L'attività dovrà risultare da apposito timesheet controfirmato dal Dirigente scolastico.

I compensi per il personale interno e di altre Istituzioni scolastiche saranno corrisposti sulla base delle ore effettivamente svolte e saranno assoggettati a tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla normativa vigente al momento della liquidazione compreso IRAP.

Il compenso per il personale esperto esterno sarà assoggettato alle ritenute previste dal proprio regime fiscale e contributivo. Il corrispettivo verrà erogato successivamente all'arrivo dei fondi all'Istituzione scolastica, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

10. PRESTAZIONI RICHIESTE

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

DOCENTE ESPERTO

- Svolgimento attività in orario extracurricolare, previa stesura di un puntuale piano didattico, relativamente alle aree di intervento previste dal progetto;
- Concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Concorrere a realizzare percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità;
- Prendere visione dell'Avviso pubblico prot. 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027., analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predisporre gli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio “non formale” e dal learning by doing;
- Concordare con il Tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto dei materiali necessari ai corsisti e comunicarla al Dirigente Scolastico;
- Sulla piattaforma:
 - Completare la propria anagrafica;
 - Provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il Tutor, curare la documentazione;
 - Seguire, in collaborazione con il Tutor, l'inserimento nel sistema “Gestione progetti PN”, dei dati richiesti per la realizzazione del modulo;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Vigilare sul comportamento dei corsisti, assicurandone le condizioni di lavoro in sicurezza;
- Rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 in materia di Privacy;
- Curare le relazioni con le famiglie;
- Favorire la collaborazione con gli attori del Territorio

DOCENTE TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Cura che nel registro didattico e di presenza (cartaceo o digitale) vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda discente

- Segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipa alle riunioni organizzative laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- Registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- Concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione del gruppo;
- Descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- Inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto;

11. RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

12. CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Rossana Neri.

15. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E IMPUGNAZIONI

Il presente Avviso verrà trasmesso ai docenti tramite Registro elettronico e pubblicato in data odierna all'albo online dell'Istituto e in trasparenza: [IC Rosario Livatino Porto Empedocle -](#)

Avverso il presente Avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso

amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Rossana Neri

Firmato digitalmente ai sensi

Del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e normativa connessa