



Regione Sicilia



Ministero della Pubblica Istruzione



Unione Europea

Istituto Comprensivo Rosario Livatino

Via dello Sport, 1 – 92014 Porto Empedocle 0922 – 634355

e-mail agic86400v@istruzione.it- pec agic86400v@pec.istruzione.it Cod. Mec– agic86400v

Cod. Fisc. 93074170841- C.U.UFOT32-<https://www.icrosariolivatinoportoempedocle.edu.it>

All'Albo on line

Al Sito Web

Atti

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO, O AD ALTRO PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE IN COLLABORAZIONE PLURIMA O ESTERNO, PER IL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, in particolare l'art. 7, comma 6, in materia di conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO, in particolare, l'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008, relativo agli obblighi non delegabili del datore di lavoro;

VISTI gli artt. 31, 32 e 33 del D.Lgs. n. 81/2008, relativi al Servizio di Prevenzione e Protezione, ai requisiti degli addetti e del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e ai relativi compiti;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modificazioni, in materia di trasparenza amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per quanto applicabile alle procedure di acquisizione di servizi;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali;

CONSIDERATA la necessità di individuare un professionista qualificato cui affidare l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dell'Istituto;

Premesso che:

Il D.lgs. n. 81/08 e s.m.i. prevede anche l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

Al momento della stipula del contratto, è necessario anche tener conto dei seguenti elementi:

- esperienza professionale, affidabilità, continuità;
- partecipazione a progetti inerenti l'ambito dell'incarico;
- appartenenza al territorio provinciale per assicurare una celerità di intervento;
- curriculum vitae;
- Il D.lgs. n. 195 del 23/06/2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;

Considerato, che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

Ritenuto necessario procedere all'individuazione di un consulente qualificato per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente;

INDICE

il presente avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico rivolto al personale interno, e ad altro personale dell'Amministrazione in collaborazione plurima, e a professionisti esterni, per la funzione di RSPP a decorrere da ottobre/novembre 2026- a ottobre/novembre 2029.

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico riguarda lo svolgimento di tutte le attività previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare:

- Esame delle documentazioni relative agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- Sopralluoghi nei vari edifici e spazi aperti di pertinenza dell'istituto per l'eventuale aggiornamento del D.V.R.;
- Stesura/aggiornamento dei documenti esistenti per ogni edificio dell'Istituto comprensivo o, in alternativa, di un unico DVR contenente la valutazione di tutti i rischi per ogni sede di lavoro (co. 4, art. 29 Dlgs. 81/2008);
- Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- Aggiornamento e/o rifacimento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici;
- Controllo planimetrie e segnaletica;
- Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- Incontri di informazione con il personale;
- Organizzazione delle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- Partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale;
- Supporto per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente;
- Supporto in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo;
- Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e partecipazione alla stessa con stesura del verbale di riunione;
- Assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di Emergenza;
- Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto;
- Predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- Supporto nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- Assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi;
- Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle Manutenzioni;
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- Assistenza negli incontri OOSS/Terzi sulla Sicurezza;
- Incontri periodici con il D.S. ed il rappresentante della sicurezza;
- Varie ed eventuali attività di competenza dell'RSPP ai sensi del D.Lgs 81/08 s.m.i.

Si precisa che l'Istituto Comprensivo Rosario Livatino è composto dalle seguenti sedi:

- Scuola dell'infanzia M.Montessori Viale dei Fiori;
- Scuola dell'Infanzia, e Primaria plesso Falcone E Borsellino via Einaudi
- Scuola Primaria Plesso R.Livatino via A. Moro
- Scuola Secondaria di Primo grado U.V. Vivaldi via dello Sport
- Uffici di segreteria al plesso U.V. Vivaldi via dello Sport.

Art. 2 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata triennale (ottobre-novembre 2026 – ottobre-novembre 2029).

Art. 3 COMPENSO

Il compenso annuo omnicomprensivo lordo dipendente è fissato in 50 ore funzionali all'insegnamento ad € 19,25 da remunerare con il Fondo di Istituto dell'Istituzione Scolastica per il personale interno all'istituzione e per il personale in collaborazione plurima, in Euro 962,50 omnicomprensivo di imposte ed oneri per il personale esterno.

Art. 4 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Esperienza nello svolgimento delle funzioni di RSPP o ASPP presso istituzioni scolastiche o enti pubblici/privati;
- Attestati di formazione per RSPP, in corso di validità;
- Titolo di studio:
 - laurea in ingegneria, architettura o in altre lauree tecniche affini
 - in alternativa, diploma tecnico con comprovata esperienza nel settore della sicurezza;
- Curriculum vitae aggiornato (due copie di cui solo una con dati personali e altra da pubblicare) e firmato;
- Residenza o domicilio operativo nella provincia di Agrigento o zone limitrofe;
- Assenza di condanne penali o procedimenti in corso incompatibili con l'incarico.

Art. 5 CRITERI DI VALUTAZIONE

Titoli culturali e formativi	Punteggio	Punteggio di autovalutazione	Punteggio attribuito dalla commissione
Diploma di Laurea specialistica (Ingegneria e/o Architettura)	Punti 10		
Altre Lauree tecniche	Punti 5		
Diploma tecnico	Punti 3		
Master universitario pertinente con l'incarico	Punti 1 (max punti 1)		
Diploma di Perfezionamento Biennale pertinente con l'incarico	Punti 1 (max punti 1)		
Attestati di frequenza a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative	Punti 2 per ogni corso (max punti 8)		
Ulteriori titoli e/o attestati relativi alla sicurezza	Punti 2 per ogni corso (max punti 8)		
Attestato di frequenza a specifici corsi di formazione di Primo soccorso, D. Lgs 388/2003	Punti 2 per ogni corso (max punti 6)		
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	Punti 1 per ogni corso (max punti 5)		
Idoneità tecnica lotta antincendio rilasciata dal Ministero degli Interni	Punti 5 per ogni certificazione (Max punti 5)		
Corso di Formazione per Coordinatore in materia di sicurezza D.L. 494 del 14/08/1996	Punti 5 per ogni certificazione (Max punti 5)		
Esperienze professionali			

Esperienze di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiute nell'Istituto Scolastico in intestazione	Punti 3 per ogni incarico annuale (max punti 30)		
Esperienze di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiute in Istituti Scolastici pubblici o privati	Punti 1 per ogni incarico annuale (max punti 10)		
Esperienze di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione compiute in altre P.A.	Punti 1 per ogni incarico (max punti 10)		
Esperienze didattiche-formative pregresse in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa in materia di sicurezza del lavoro	Punti 1 per ogni incarico (max punti 5)		
Esperienze didattiche-formative pregresse in corsi di formazione per addetti Antincendio	Punti 3 per ogni incarico (max punti 9)		
Iscrizione negli elenchi secondo la Legge 818 del 07.12.1984, (Albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni)	Punti 5 (max punti 5)		
Iscrizione nell'elenco della Regione Siciliana dei certificatori energetici	Punti 2 (max punti 2)		
Esperienza come strutturista e collaudatore di edifici.	Punti 2 per ogni incarico (max punti 10)		
Iscrizione all'Elenco Regionale degli Operatori della formazione Regione Sicilia	Punti 5		
	max 135		

Art. 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, l'offerta economica ed i relativi allegati di cui al presente avviso, entro e non oltre le ore 23:59 del 3 ottobre 2026

- **tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: agic86400v@pec.istruzione.it e/o PEO all'indirizzo: agic86400v@istruzione.it, con il seguente oggetto: "Domanda di partecipazione per incarico di R.S.P.P. – triennio 2026/2029".**

Le domande pervenute oltre il termine non saranno prese in considerazione.

Le candidature pervenute via PEC saranno aperte dal Dirigente Scolastico e/o dalla Commissione di valutazione nominata per la procedura.

DOCUMENTI DA ALLEGARE

- **domanda di partecipazione firmata (ALLEGATO 1);**
- **griglia di valutazione (ALLEGATO 2);**
- **Curriculum vitae aggiornato (due copie di cui solo una con dati personali e altra da pubblicare) e firmato**
- **dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi art 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000 degli attestati in possesso;**

- copia del documento di identità in corso di validità;

Art. 7 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E CONFERIMENTO INCARICO

Le candidature saranno esaminate successivamente alla scadenza del termine previsto dal presente avviso.

L'Istituto procederà alla verifica della documentazione presentata e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri stabiliti.

Al termine della valutazione sarà predisposta apposita graduatoria, La Graduatoria sarà stilata secondo il seguente ordine di priorità:

1. personale interno, in servizio presso l'istituzione scolastica;
2. personale dipendente ad altra istituzione scolastica;
3. personale esterno;

L'incarico sarà conferito al candidato che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato, previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

Gli interessati potranno prendere visione della graduatoria e produrre eventuale motivato reclamo al Dirigente Scolastico entro 3 gg dalla data di pubblicazione della stessa. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, tale graduatoria varrà a titolo definitivo e si procederà a redigere la nomina dell'interessato. Alla stessa graduatoria si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia dell'avente diritto o di colui che sarà impossibilitato a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, purché ritenuta congrua e idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto.

In tale ipotesi, la graduatoria provvisoria coinciderà a tutti gli effetti con la graduatoria definitiva, senza necessità di procedere alla pubblicazione dei termini per eventuali ricorsi o osservazioni tipici delle graduatorie provvisorie e sarà pubblicata all'albo on line del sito dell'istituzione scolastica <https://www.icrosariolivatinoportoempedocle.edu.it/tipologia-documento/albo-online/>

L'Istituto si riserva altresì la facoltà di non procedere all'affidamento qualora nessuna candidatura risulti adeguata alle esigenze dell'Amministrazione Scolastica.

Art. 8 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista incaricato si impegna a:

- svolgere l'incarico con diligenza, professionalità e autonomia;
- garantire la disponibilità necessaria per l'espletamento delle attività richieste;
- rispettare la normativa vigente in materia di salute e sicurezza;
- mantenere la riservatezza su dati, informazioni e documenti acquisiti nello svolgimento dell'incarico;
- comunicare tempestivamente eventuali situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi;
- assicurare il possesso e il mantenimento dei requisiti professionali richiesti dalla normativa.

Il professionista dovrà inoltre attenersi alle disposizioni impartite dal Dirigente Scolastico nell'ambito delle rispettive competenze.

Art. 9 – RESPONSABILITA'

L'affidamento dell'incarico di RSPP non determina il trasferimento al professionista degli obblighi e delle responsabilità che la normativa pone a carico del Datore di Lavoro/Dirigente Scolastico.

Il RSPP svolge i compiti e le funzioni previsti dalla normativa vigente e fornisce al Dirigente Scolastico la necessaria consulenza tecnica e professionale.

Art. 10 RISOLUZIONE CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, con proprio motivato provvedimento, potrà dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale e procedere a nuovo incarico per scorrimento della relativa graduatoria, nel caso in cui l'incaricato, dopo aver iniziato la propria attività:

- rinunci, per motivate esigenze personali, al proseguimento della stessa;
- si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze;
- si renda responsabile dell'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo con conseguente violazione degli impegni assunti e pregiudizio del rapporto

di collaborazione.

Al professionista per il quale si dovesse procedere alla risoluzione del contratto, sarà corrisposto un compenso commisurato esclusivamente alle ore effettivamente prestate.

Art. 11 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di selezione.

Art. 12 FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente bando, il Foro competente è quello di Agrigento.

Art. 13 DISPOSIZIONI FINALI

La procedura è valida anche in caso di presentazione di una sola candidatura.

L'Istituto si riserva di differire o revocare il presente bando, senza alcun diritto dei partecipanti a rimborso spese o quant'altro.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal bando. Per quanto non espressamente stabilito dal presente bando, la selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge vigenti

Art. 14 PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo on-line dell'Istituto sul sito web ufficiale [IC Rosario Livatino Porto Empedocle -](#)

Al presente bando vengono allegati:

- Modello di domanda (ALLEGATO 1);
- Griglia di valutazione (ALLEGATO 2).

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Rossana Neri
(documento firmato digitalmente)**